PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 20-11-2022

Señor
LEOVI FERNANDO HOYOS MILLAN
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3189237 de 2022
Cargo Profesional G-02
Dependencia Coordinación Académica.
Ciudad: Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de NOVIEMBRE del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3189237 del año 2022.

RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 78763678** de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa **Oferta Regular**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es máximo de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($37.800.000) cada uno; Estas sumas serás pagada por el SENA a cada uno de los contratistas de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.600.000) cada uno; b) Un pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.800.000).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2022.

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL AREA DE NEGOCIACION INTERNACIONAL.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la planeación y ejecución la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a 160 horas	Inicio de Ejecución de formación en: - 2565173TÉCNICO - ASESORIA EN VENTAS SAN ANDRES SOTAVENTO. -SERVICLIENTE P/RICA 2668396. -2562196 Técnico en Asesoría Comercial / SAN BERNARDO DEL VIENTO	Formato mensual de eventos, videoconferencias, anuncios, chat y e:mails-Actas de cierre / deserción.

	Mensuales. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19		
2	Colaborar con la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados.	Se finalizo las guías de aprendizaje y el plan de trabajo en el tecnólogo de Negociación Internacional virtual fichas; 2281754 - 2282227-2282343- 2282285	Videoconferencias por plataforma territorio, socializando guía y plan de trabajo para la fase de ejecución.
3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear la rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales.	Se asociaron aprendices en el tecnólogo gestión de mercados fichas; S E R V I C L I E N T E P / R I C A 2 6 6 8 3 9 6	Información registrada en plataforma Sofí aplus
4	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos Institucionales.	Se presentaron actas finales de cierre de las fichas:tecnologías Negociación Internacional virtual fichas; 2281754 - 2282227-2282343- 2282285	Adjunto actas de cierre.
5	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz.	Numero de ficha, cuando se dé el caso: Negociación Internacional virtual fichas; 2281754 - 2282227-2282343- 2282285	Formato de deserción.
6	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Indicar a los aprendices como radicar novedad en Sofía plus – cuando aplique	Correos, chats y videoconferencias/ ambientes de aprendizaje.
7	Aportar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Utilizar los formatos correspondientes al proceso de seguimientos descargados de la plataforma de compromiso.	Formatos GFPI-F-135
8	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
9	Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la	Se realizó el cargue de los documentos en el aplicativo SECOP2 las	Formato informe mensual de ejecución GTH-F-

	entidad y acorde con los requisitos legales exigidos	carpetas GF y GC y el informe de ejecución mensual	062 V09
10	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se envían aprendices que se están matriculando aun a la formación	Se anexa pantallazo Sofía plus como evidencia
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión-Terminación), en el caso de la terminación solo procederá cuando culmine el periodo de ley de Garantía.	No aplica para este mes	No aplica para este mes
12	Cumplir con los lineamientos del sistema de gestión de SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19	Atender los lineamientos del grupo de salud y seguridad en el trabajo	Se mantiene el distanciamiento físico, lavado de manos y uso de la mascarilla
13	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato.	Se remiten los eventos mensuales	Formato de eventos.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL **7856615873** la planilla expedida por BANCOOMEVA del mes de OCTUBRE 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (28)

folios)

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos: RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ
Contratista C.C. No. 78.763.678 de Sahagún.

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos: LEOVI FERNANDO HOYOS MILLAN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3189237 de 2022
Cargo Profesional G-02 Dependencia Coordinación Académica.

.

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA
CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	OCTUBRE	AÑO:	2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ	CÉDULA:	78763678		

OCTUBRE

	ID. FICHA	HORARIO		FECHA		DIAS							COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	FIN
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D				
1	SERVICLIENTE P/RICA EN PROCESO	24/10/2022	31/10/2022	12:00 a.m.	20:00: PM	X		X	X				Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1. IDENTIFICAR LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD ORGANIZACIONAL. 5. VALORAR LA ATENCIÓN SEGÚN LA SATISFACCIÓN EVIDENCIADA POR EL CLIENTE. 3. DIRECCIONAR EL REQUERIMIENTO DEL CLIENTE SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO 2. ATENDER AL CLIENTE A TRAVÉS DE LOS CANALES DISPONIBLES TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS, CONDICIÓN (FÍSICA HUMANA Y SOCIAL), NECESIDADES Y LOS PROTOCOLOS 4. PROPICIAR LA SOLUCIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO ORGANIZACIONALES.	32	NO
2	2565173/ TÉCNICO - ASESORIA EN VENTAS SAN ANDRES SOTAVENTO	16/10/2022	30/10/2022	08:00: a. m.	16:00: pm.						X		Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	RA 1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. RA 3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RA 4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. RA 2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	24	NO
4	2562196 Técnico en Asesoría Comercial / SAN BERNARDO DEL VIENTO	22/09/2022	29/09/2022	12:00: AM	20:00: pm.					X			Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento.	RA1 DETERMINAR ACCIONES POSTVENTA A PARTIR DE LA EXPERIENCIA DE SERVICIO 3C/144H RA2 EJECUTAR ACCIONES POSTVENTA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 1C/48H	16	SI
														TOTAL HORAS	72	

FIRMA DEL INSTRUCTOR: RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ

72 HORAS MES. OCTUBRE 2022

FORMATO EVENTOS MES NOVIEMBRE

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

REGIONAL CORDOBA
CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

DATOS DEL DOCENTE		MES:	NOVIEMBRE	AÑO:	2022
NOMBRES Y APELLIDOS:	RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ	CÉDULA:	78763678		

NOVIEMBRE

	ID. FICHA	HORARIO DESDE	HORARIO HASTA	FECHA DESDE	FECHA HASTA	L	M	M	J	V	S	D	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS	FIN
1	SERVICLIENTE P/RICA 2668396	01/11/2022	03/11/2022	12:00 a.m.	20:00: PM	X		X	X				Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	1. IDENTIFICAR LOS FACTORES QUE INTERVIENEN EN LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD ORGANIZACIONAL. 5. VALORAR LA ATENCIÓN SEGÚN LA SATISFACCIÓN EVIDENCIADA POR EL CLIENTE. 3. DIRECCIONAR EL REQUERIMIENTO DEL CLIENTE SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO 2. ATENDER AL CLIENTE A TRAVÉS DE LOS CANALES DISPONIBLES TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS, CONDICIÓN (FÍSICA HUMANA Y SOCIAL), NECESIDADES Y LOS PROTOCOLOS 4. PROPICIAR LA SOLUCIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE SERVICIO ORGANIZACIONALES.	24	SI
2	2565173/ TÉCNICO - ASESORIA COMERCIAL SAN ANDRES SOTAVENTO	05/11/2022	26/11/2022	08:00: a. m.	16:00: pm.						X		Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	RA 1: ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO. RA 3: EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA. RA 4: RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN. RA 2: APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	32	NO
4	2562196 Técnico en Asesoría Comercial / SAN BERNARDO DEL VIENTO	04/11/2022	25/11/2022	12:00: AM	20:00: pm.					X			Monitorear al cliente de acuerdo con metodologías de evaluación y seguimiento.	RA1 DETERMINAR ACCIONES POSTVENTA A PARTIR DE LA EXPERIENCIA DE SERVICIO 3C/144H RA2 EJECUTAR ACCIONES POSTVENTA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN 1C/48H	32	NO
														TOTAL HORAS	88	

FIRMA DEL INSTRUCTOR: RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ

88 HORAS MES.

3 DE NOVIEMBRE 2565173/ TÉCNICO - ASESORIA COMERCIAL SAN ANDRES SOTAVENTO





10 DE NOVIEMBRE 2565173/ TÉCNICO - ASESORIA COMERCIAL SAN ANDRES SOTAVENTO





17 DE NOVIEMBRE 2565173/ TÉCNICO - ASESORIA COMERCIAL SAN ANDRES SOTAVENTO





4 DE NOVIEMBRE 2562196 Técnico en Asesoría Comercial / SAN BERNARDO DEL VIENTO





11 DE NOVIEMBRE 2562196 Técnico en Asesoría Comercial / SAN BERNARDO DEL VIENTO





18 DE NOVIEMBRE 2562196 Técnico en Asesoría Comercial / SAN BERNARDO DEL VIENTO

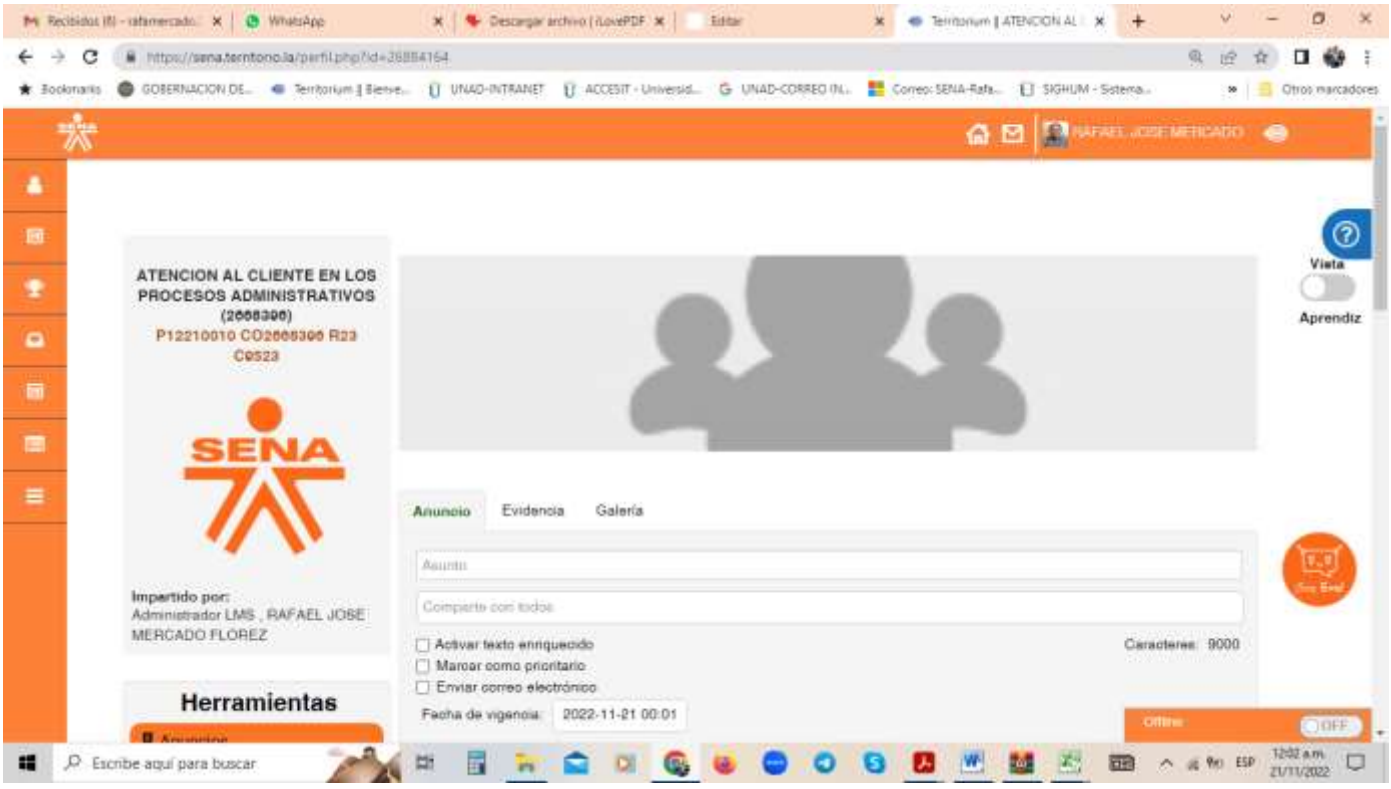


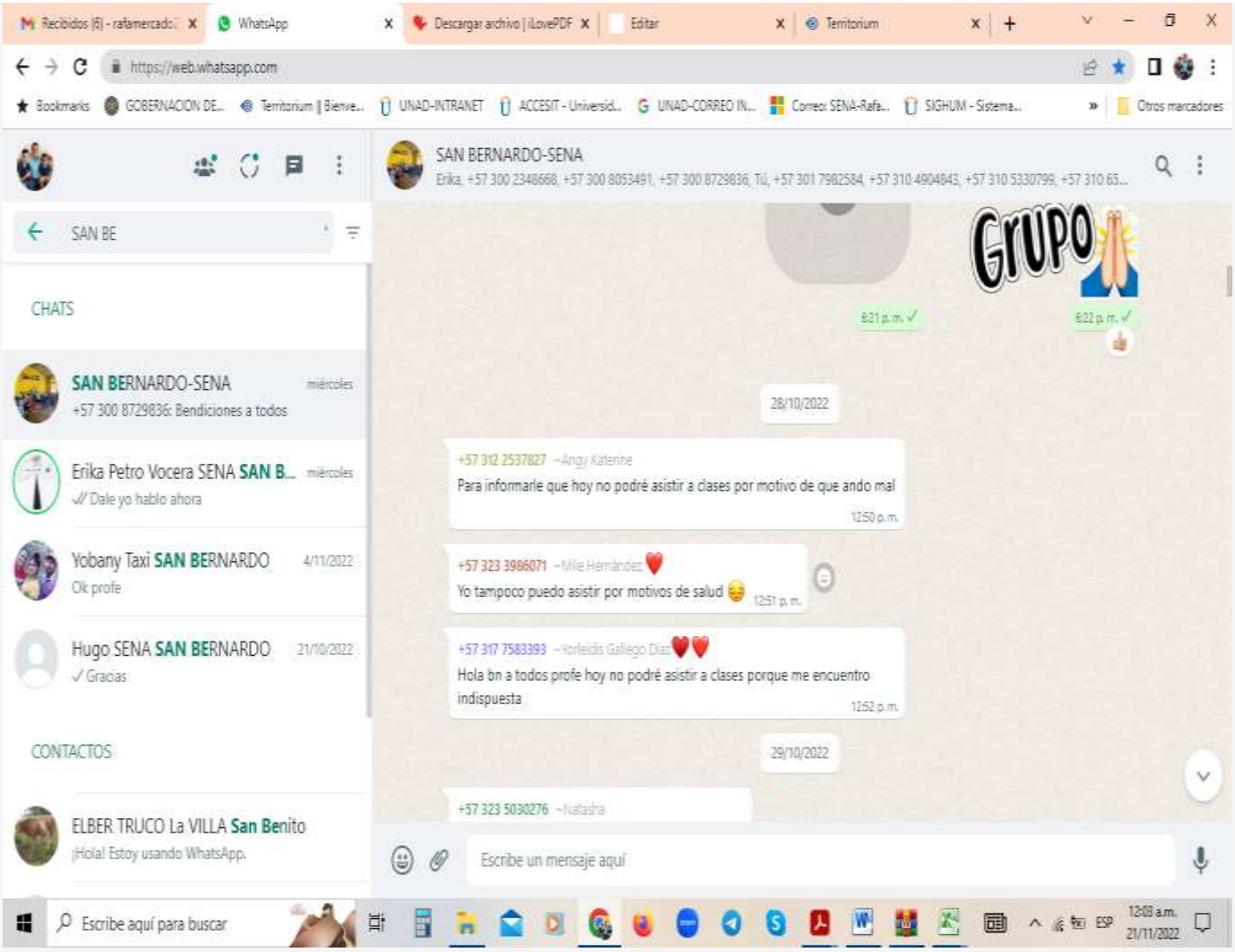


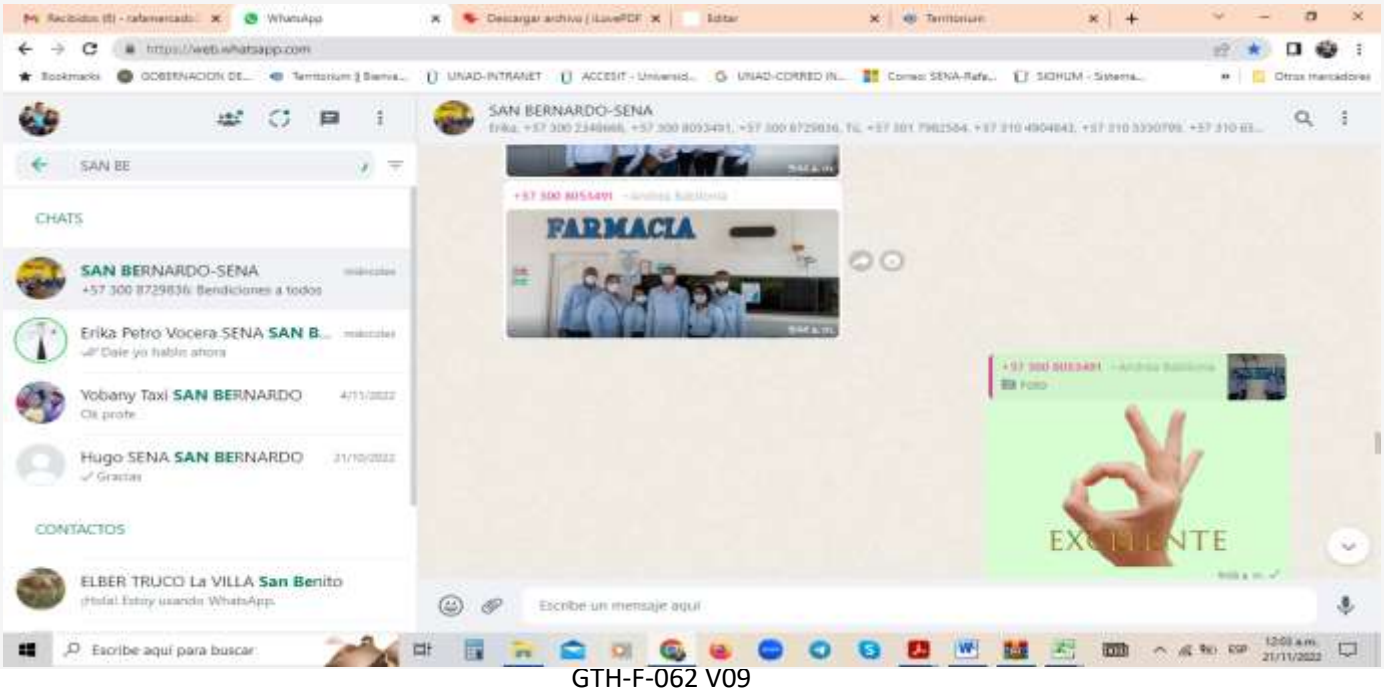
SERVICIO AL CLIENTE PLANETA RICA FICHA #2668396

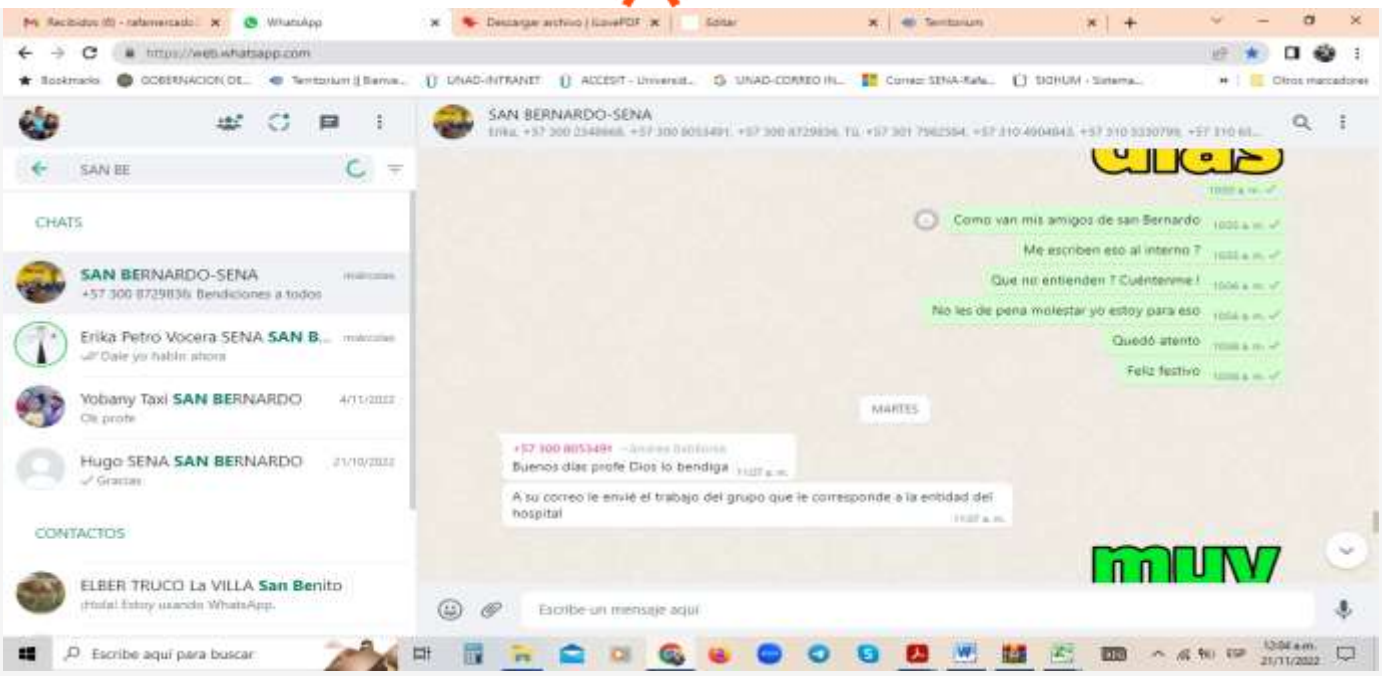


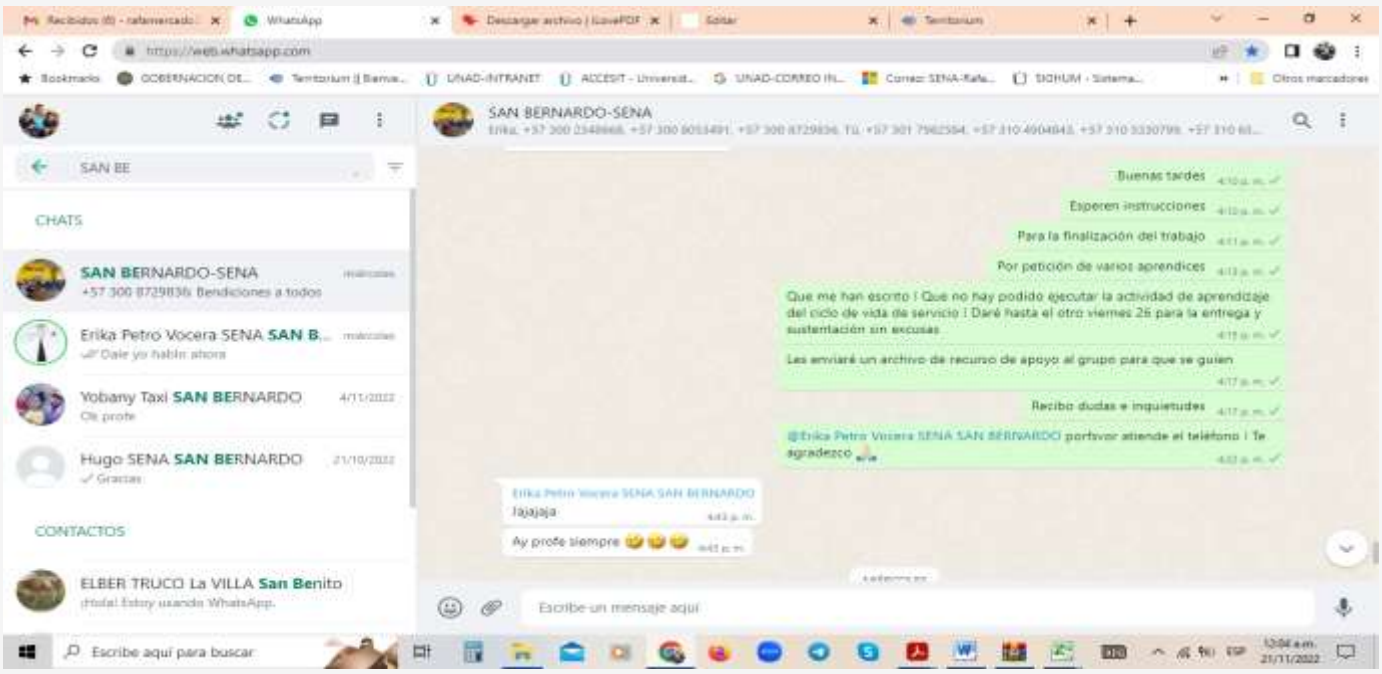


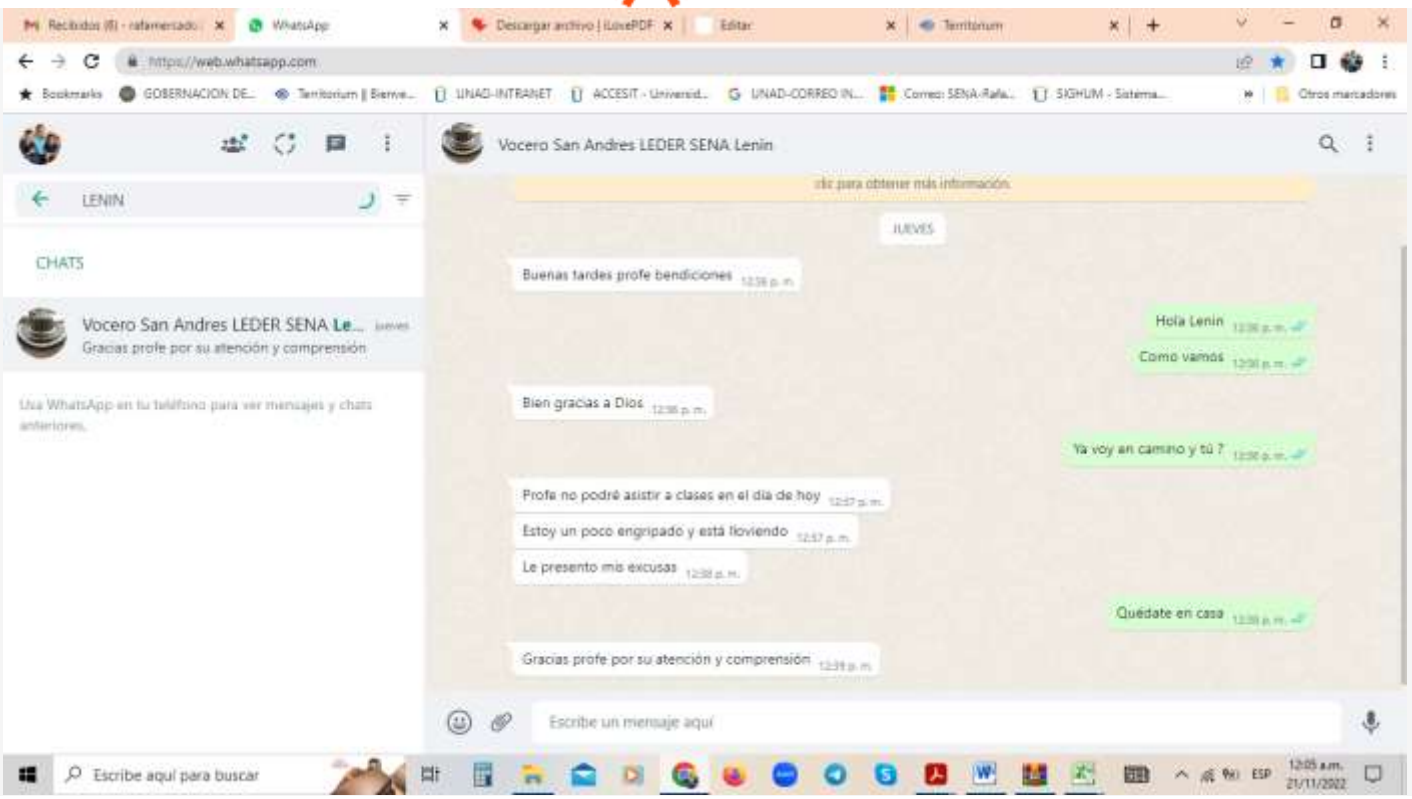

ATENCION AL CLIENTE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS (2668396)
P12210010 CO2668396 R23 C0523
SENA
Impartido por:
Administrador LMS , RAFAEL JOSE MERCADO FLOREZ
Herramientas
Anuncio
Evidencia
Galería
Asunto
Comparte con todos
Activar texto enriquecido
Marcar como prioritario
Enviar correo electrónico
Caracteres: 9000
Fecha de vigencia:
2022-11-21 00:01
Vista
Aprendiz
Escribe aquí para buscar

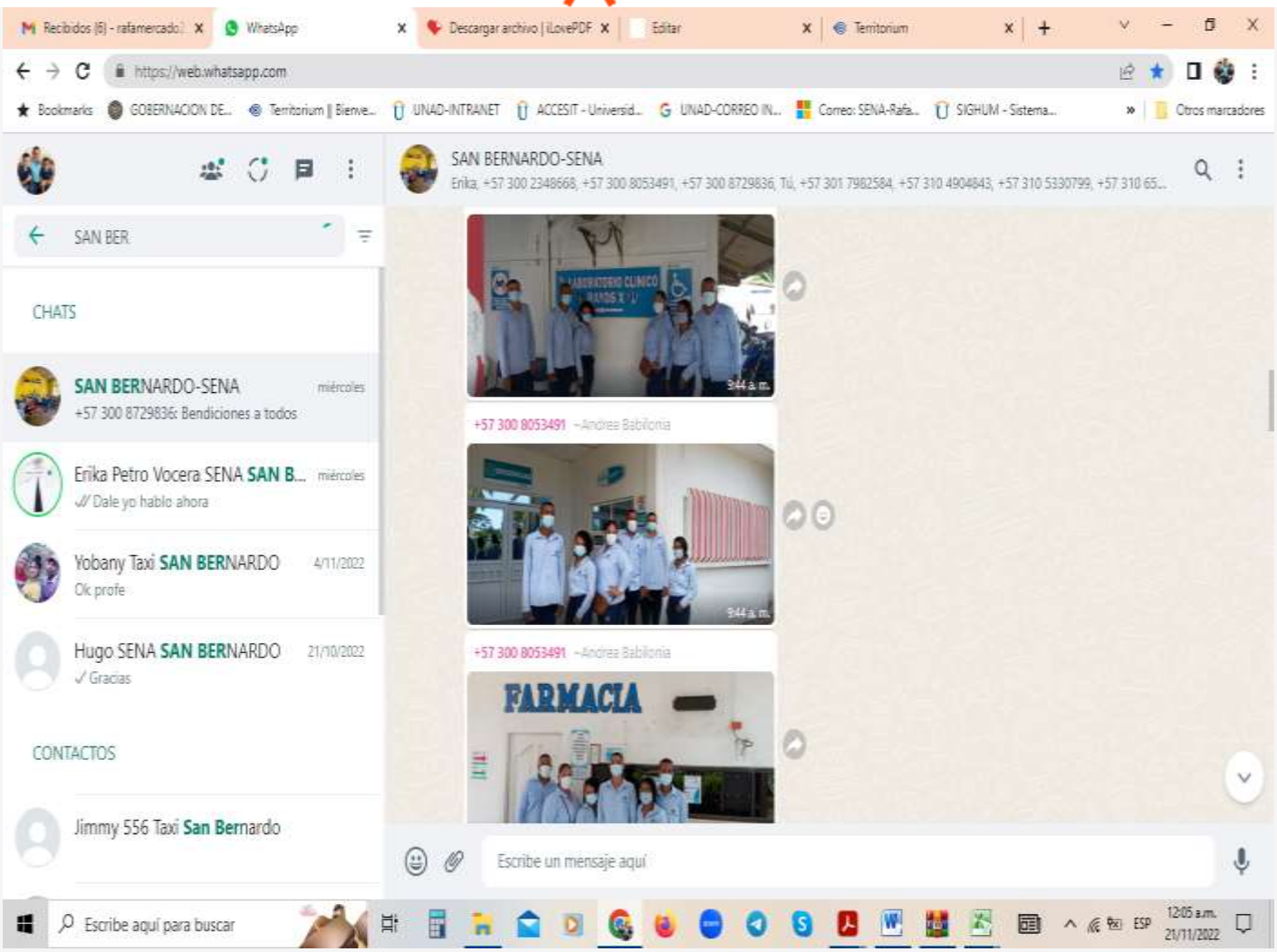

SAN BERNARDO-SENA
CHATS
SAN BERNARDO-SENA
+57 300 8729836: Bendiciones a todos
Erika Petro Vocera SENA SAN B...
Dale yo hablo ahora
Yobany Taxi SAN BERNARDO
Ok profe
Hugo SENA SAN BERNARDO
Gracias
CONTACTOS
ELBER TRUCO La VILLA San Benito
¡Hola! Estoy usando WhatsApp.
Grupo
28/10/2022
+57 312 2537827 ~Angy Katerine
Para informarle que hoy no podré asistir a clases por motivo de que ando mal
1250 p. m.
+57 323 3986071 ~Mile Hernández
Yo tampoco puedo asistir por motivos de salud
1251 p. m.
+57 317 7583393 ~Yorleidis Gallego Díaz
Hola bn a todos profe hoy no podré asistir a clases porque me encuentro indispuesta
1252 p. m.
29/10/2022
+57 323 5030276 ~Natasha
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
12:08 a.m.
21/11/2022

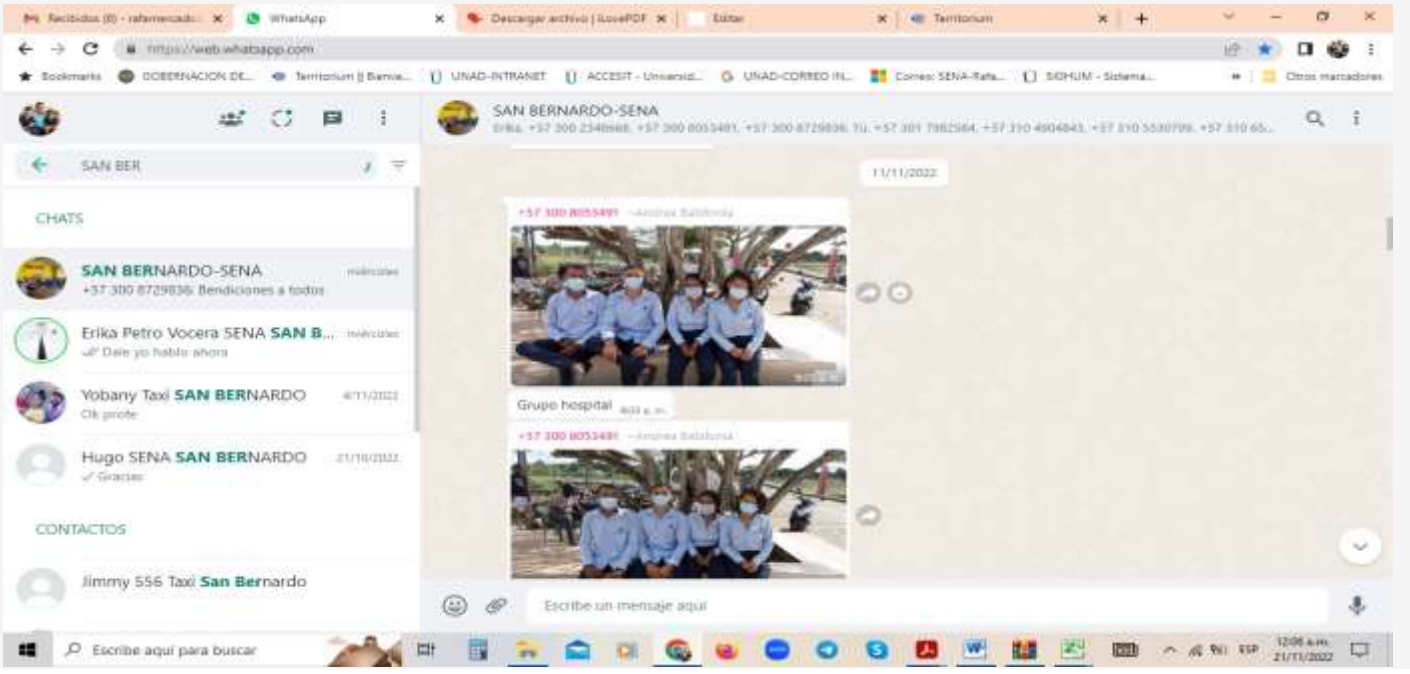

FARMACIA
EXCELENTE

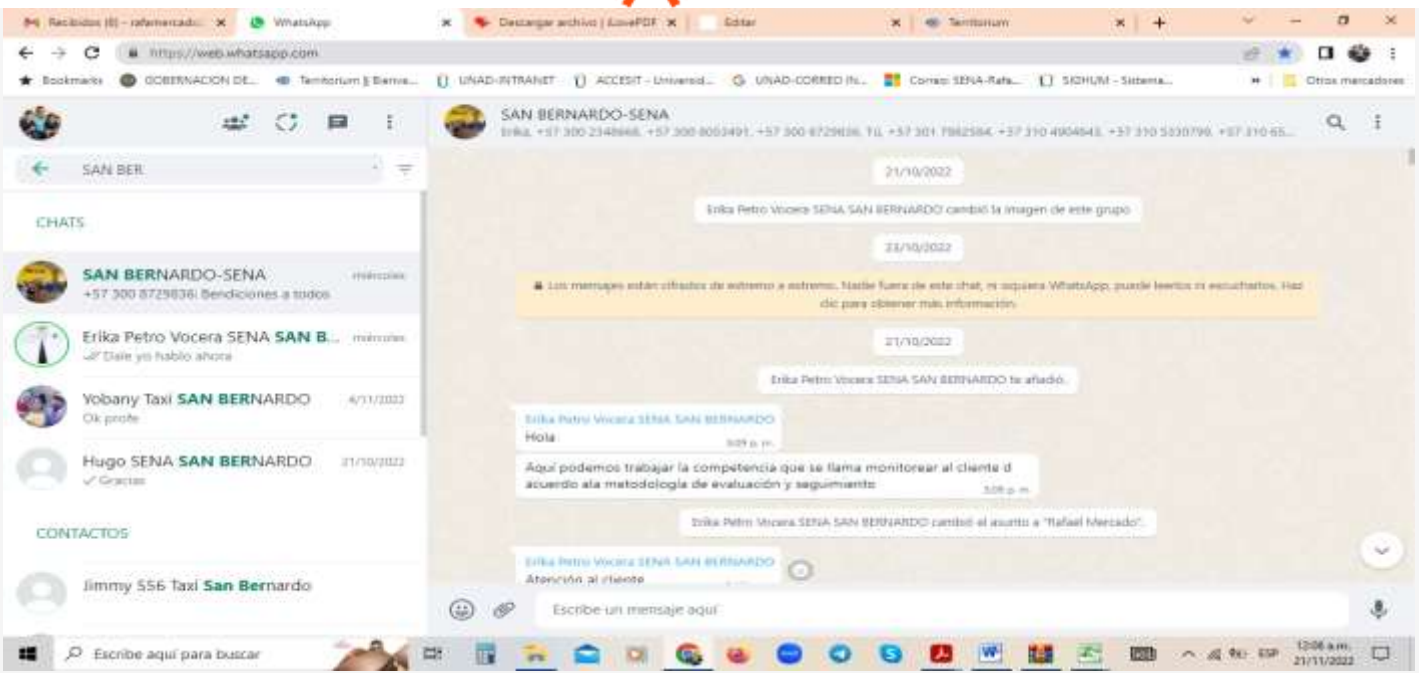

SAN BERNARDO-SENA
Como van mis amigos de san Bernardo
Me escriben eso al interno ?
Que no entienden ? Cuénteme !
No les de pena molestar yo estoy para eso
Quedó atento
Feliz festivo
MARTES
Buenos días profe Dios lo bendiga
A su correo le envié el trabajo del grupo que le corresponde a la entidad del hospital
Escribe un mensaje aquí
CHATS
SAN BERNARDO-SENA
Erika Petro Vocera SENA SAN B...
Yobany Taxi SAN BERNARDO
Hugo SENA SAN BERNARDO
CONTACTOS
ELBER TRUCO La VILLA San Benito


SAN BERNARDO-SENA
Buenas tardes
Esperen instrucciones
Para la finalización del trabajo
Por petición de varios aprendices
Que me han escrito ! Que no hay podido ejecutar la actividad de aprendizaje del ciclo de vida de servicio ! Daré hasta el otro viernes 26 para la entrega y sustentación sin excusas
Les enviaré un archivo de recurso de apoyo al grupo para que se guíen
Recibo dudas e inquietudes
@Erika Petro Vocera SENA SAN BERNARDO porfavor atiende el teléfono ! Te agradezco
Erika Petro Vocera SENA SAN BERNARDO
Jajajaja
Ay profe siempre
Escribe un mensaje aquí
CHATS
SAN BERNARDO-SENA
Erika Petro Vocera SENA SAN B...
Yobany Taxi SAN BERNARDO
Hugo SENA SAN BERNARDO
CONTACTOS
ELBER TRUCO La VILLA San Benito


https://web.whatsapp.com
Vocero San Andres LEDER SENA Lenin
LENIN
CHATS
Vocero San Andres LEDER SENA Le...
Gracias profe por su atención y comprensión
Buenas tardes profe bendiciones
Hola Lenin
Como vamos
Bien gracias a Dios
Ya voy en camino y tú ?
Profe no podré asistir a clases en el día de hoy
Estoy un poco engripado y está lloviendo
Le presento mis excusas
Quédate en casa
Gracias profe por su atención y comprensión
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar


SAN BERNARDO-SENA
CHATS
SAN BERNARDO-SENA
Erika Petro Vocera SENA SAN B...
Yobany Taxi SAN BERNARDO
Hugo SENA SAN BERNARDO
CONTACTOS
Jimmy 556 Taxi San Bernardo
FARMACIA
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar


SAN BERNARDO-SENA
CHATS
SAN BERNARDO-SENA
Erika Petro Vocera SENA SAN B...
Yobany Taxi SAN BERNARDO
Hugo SENA SAN BERNARDO
CONTACTOS
Jimmy 556 Taxi San Bernardo
Grupo hospital
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar


SAN BERNARDO-SENA
CHATS
SAN BERNARDO-SENA
+57 300 8729836: Bendiciones a todos
Erika Petro Vocera SENA SAN B...
Dale yo hablo ahora
Yobany Taxi SAN BERNARDO
Ok profe
Hugo SENA SAN BERNARDO
Gracias
CONTACTOS
Jimmy 556 Taxi San Bernardo
21/10/2022
Erika Petro Vocera SENA SAN BERNARDO cambió la imagen de este grupo
Erika Petro Vocera SENA SAN BERNARDO te añadió
Hola
Aquí podemos trabajar la competencia que se llama monitorear al cliente d acuerdo ala metodología de evaluación y seguimiento
Erika Petro Vocera SENA SAN BERNARDO cambió el asunto a "Rafael Mercado".
Atención al cliente
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar